

الآلية والشروط الخاصة بتعيين باحثين من حملة الدكتوراه في جامعة العلوم والتكنولوجيا الأردنية^١

١. أن يتم التقدم من قبل الباحث للقسم المعني أو أحد المراكز البحثية في الجامعة بطلب التعيين كباحث ضمن الأسس التي أقرها مجلس العمداء.
٢. تتم إجراءات التعيين في القسم والكلية حسب الإجراءات المتبعة في تعيين الأساتذة الزائرين في الجامعة.
٣. في حال تم تقديم طلب التعيين الى المراكز البحثية في الجامعة يرفع مدير المركز البحثي توصية للجان البحثية في المركز فيما يتعلق بطلب التعيين المقدم من الباحث الى الاستاذ رئيس الجامعة.
٤. تناقش التوصيات المتعلقة بطلبات التعيين من قبل لجنة التعيين والترقية والتي ترفع توصيتها لمجلس العمداء والذي بدوره يصدر قراره بطلبات التعيين.
٥. تحدد رواتب الباحثين حسب نظام الرواتب المعمول به في الجامعة.
٦. لا تصرف مكافأة البرنامج الموازي للباحثين كما لا تصرف لهم أية حوافز أخرى للنشر او الاستشهاد بالبحوث أو براءات الإختراع أو غيرها من الحوافز.
٧. تصرف رواتب الباحثين من موازنة عمادة البحث العلمي في الجامعة.